



ESTATUTOS
SOCIALES





ESTATUTOS SOCIALES DE GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS S.A. **SOCIEDAD UNIPERSONAL.**

I.- DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1º.- DENOMINACIÓN SOCIAL.- Con la denominación de Gestión del Medio Rural de Canarias, Sociedad Anónima Unipersonal, se crea una sociedad anónima para el cumplimiento del objeto social expresado en el artículo 7.

GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. ostenta la consideración de medio propio personificado respecto de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, sus organismos autónomos y demás entidades de derecho público vinculadas y dependientes de la misma, así como del Cabildo Insular de Tenerife. Siendo la Comunidad Autónoma de Canarias titular del 100 % de su capital social y a la que se encuentra vinculada y adscrita en cuanto entidad integrada en el sector público institucional autonómico.

Los poderes adjudicadores señalados en el apartado anterior, podrán conferir encargos a GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. para la prestación de cualesquiera actividades comprendidas en el objeto social descrito en el artículo 7 de los presentes Estatutos. A tal efecto, la sociedad cuenta con los medios materiales y personales suficientes e idóneos para realizar los encargos que le sean conferidos en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social.

Dichos encargos se someten al siguiente régimen jurídico:

- a) Los encargos tienen naturaleza administrativa y no contractual, siendo, a todos los efectos, de carácter interno, dependiente y subordinado, y se regirán por la normativa vigente en cada momento que sea de aplicación a los encargos a los medios propios personificados.
- b) Los encargos se formalizarán por escrito, a través de los instrumentos jurídicos pertinentes que deberán incluir la descripción detallada de la actividad o actividades a realizar, valoración, compensación, plazo de ejecución, así como las condiciones en las que han de realizarse, debiendo ser objeto de publicación, cuando así proceda, en la Plataforma de Contratación del Sector Público.
- c) Los encargos que se formalicen por LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS podrán efectuarse directamente por ésta.



- d) Los encargos que se realicen, una vez comunicados formalmente a la sociedad, serán de ejecución obligatoria por GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U., que recibirá por ello la compensación prevista en el apartado siguiente.
- e) La compensación económica por la prestación de las actividades objeto de encargo se regirá por las tarifas aprobadas para la respectiva prestación por la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias o, en su defecto, las que figuren en los convenios, programas, instrumentos similares u objetivos y estrategias aprobadas por el respectivo poder adjudicador y GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. en cuyo marco o ejecución se realice el encargo. Dichas tarifas se calcularán de manera que representen los costes reales de realización y su aplicación a las unidades producidas servirá de justificante de la inversión o de los servicios realizados, garantizando siempre el cumplimiento del principio de sostenibilidad financiera.
- f) GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. no podrá realizar funciones que impliquen ejercicio de autoridad, y tampoco funciones que requieran el ejercicio de potestades administrativas, salvo atribución expresa por Ley en este último caso, ni podrá perseguir intereses contrarios a los fines e intereses públicos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, no pudiendo implicar, en ningún caso, atribución de funciones o facultades sujetas a Derecho Administrativo propias de la Administración.
- g) En el ámbito de los encargos realizados, GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. podrá celebrar negocios jurídicos con terceros, con sujeción a las siguientes reglas:
 - 1) El contrato quedará sometido al régimen establecido para los contratos de poderes adjudicadores que no tengan la consideración de Administración Pública.
 - 2) El importe de las prestaciones parciales que GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. pueda contratar con terceros no excederá del 50% de la cuantía del encargo.

GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. no podrá participar en procedimientos de licitación para la adjudicación de contratos que sean convocados por las Administraciones Públicas de las que es medio propio personificado. No obstante, cuando no concurra ningún licitador podrá encargársele, en función de su objeto social, la ejecución de la actividad objeto de licitación pública.

En la Memoria de las Cuentas Anuales se incluirá un apartado referente a la justificación del cumplimiento relativo a que la parte esencial de la actividad de la sociedad se realiza en más del 80% para los poderes adjudicadores de los que es



medio propio personificado. Este extremo ha de ser verificado por los auditores en su auditoría anual de las cuentas.

ARTÍCULO 2º DURACIÓN Y COMIENZO DE OPERACIONES. - Se constituye por tiempo indefinido y dio comienzo a sus operaciones el día del otorgamiento de la escritura de constitución.

ARTICULO 3º NACIONALIDAD. - Tiene nacionalidad española.

ARTICULO 4º DOMICILIO. - Domiciliada en la Ciudad de Santa Cruz de Tenerife, Polígono Industrial El Mayorazgo, calle Jesús Hernández Guzmán, no 20 C, CP 38110. Los administradores de la sociedad podrán acordar la creación, supresión o el traslado de sucursales, agencias o delegaciones. El acuerdo consistente en trasladar al extranjero el domicilio de la sociedad, sólo podrá adoptarse cuando exista un Convenio internacional vigente en España que lo permita, con mantenimiento de su misma personalidad jurídica.

ARTÍCULO 5º.- CAPITAL. - El capital social es de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES EUROS CON TREINTA Y UN CÉNTIMOS (3.143.883,31€) dividido en CINCO MIL DOSCIENTAS TREINTA Y UNA (5.231) acciones indivisibles de SEISCIENTOS UN EUROS CON UN CÉNTIMO (601,01€) de valor nominal cada una, numeradas correlativamente del UNO (1) al CINCO MIL DOSCIENTAS TREINTA Y UNA (5.231), ambas inclusive, representadas por medio de títulos y totalmente suscritas y desembolsadas. Todas las acciones en que se divide el capital social son nominativas y de la misma clase, estando prevista la emisión de títulos múltiples”.

ARTÍCULO 6º REQUISITOS DE LOS TÍTULOS.- Los títulos, cualquiera que sea su clase, estarán numerados, correlativamente, se extenderán en libros talonarios, podrán incorporar una o más acciones de la misma serie y contendrán, como mínimo, las siguientes menciones: a) La denominación y domicilio de la sociedad, los datos identificadores de su inscripción en el Registro Mercantil y el número de identificación fiscal, b) El valor nominal de la acción, su número, la serie a que pertenece y en el caso de que sea privilegiada, los derechos especiales que otorga, c) Su condición de nominativa o al portador, d) Las restricciones a su libre transmisibilidad. e) La suma desembolsada o la indicación de estar la acción completamente liberada: f) Las prestaciones accesorias en el caso de que las lleven aparejadas.

ARTÍCULO 7º OBJETO Y ACTIVIDADES. - La Sociedad tiene como objeto social:

A) En concordancia con el propósito y los objetivos que establezcan las entidades de las que GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. sea medio propio, contribuir a la ejecución de la política agropecuaria, agroalimentaria y pesquera mediante la ejecución de trabajos, asistencias técnicas, consultorías, obras y la prestación de servicios, así como los que resulten



complementarios o accesorios de los mismos, con el fin de facilitar el trámite de ayudas y subvenciones, promover el desarrollo rural, la fijación de la población en el medio rural, la creación de empleo, el sostenimiento de la renta agraria, el mantenimiento de la diversidad productiva, la lucha contra plagas y enfermedades de los cultivos, la sanidad veterinaria de la cabaña ganadera, la conservación del paisaje, de la cultura y de las tradiciones, así como la conservación y restauración de valores ambientales.

- B) La comercialización de productos del sector primario y agroalimentario canario, frescos y elaborados, en cualquier mercado incluida la exportación fuera de las Islas, facilitando el acceso de las producciones locales a los mercados mediante, entre otras vías, la concentración de la oferta, en especial la de aquellos pequeños productores que lo requieren para poder acceder a los mercados, y garantizando la normalización, la calidad, la trazabilidad, el origen y la seguridad alimentaria. Incluye la ejecución de las actividades necesarias para este propósito como son el análisis de la demanda, la planificación de las producciones, el almacenamiento, la manipulación, el etiquetado, el transporte y la gestión de los residuos, además de las propias de la gestión administrativa como el registro documental, la facturación, los cobros y los pagos.
- C) El fomento de la actividad de las organizaciones de agricultores hortofrutícolas del archipiélago (OPFHs), de otras asociaciones de productores del sector primario y agroalimentario, de sociedades cooperativas y cofradías de pescadores de Canarias, para favorecer su constitución y funcionamiento mediante asistencias técnicas externas y la colaboración activa para mejorar su competitividad y capacidad comercial.
- D) La oferta de inputs a la agricultura en industria agroalimentaria de Canarias.
- E) La promoción de productos y productores del sector primario y agroalimentario de Canarias y de la alimentación y estilo de vida saludables, para incentivar la demanda e impulsar las ventas, a través de todo tipo de acciones como la realización de campañas de publicidad, la mejora de la presentación de los productos, la organización y participación en ferias y la ejecución de acciones concretas de divulgación y promoción del consumo dentro y fuera de Canarias.
- F) La promoción, construcción, instalación, gestión y explotación de: los mercados en Origen de Productos Agrarios a los que se refiere la legislación específica sobre esta materia. Las naves y almacenes, así como los centros de manipulación, distribución, contratación y ventas en relación con los medios de la producción agraria, productos agrarios y productos para la alimentación humana y animal, todos ellos tanto en estado natural como transformado, así como los derivados de los mismos.



- G) La compilación y elaboración de contenido divulgativo, técnico y científico relacionado con la actividad del sector primario y agroalimentario y su difusión a través de todo tipo de soporte para alcanzar a la población en general y a los operadores del sector en particular.
- H) El fomento e impartición de formación en Canarias para la habilitación profesional de personas que deseen incorporarse o iniciar la actividad agropecuaria, agroalimentaria o pesquera, y de trabajadores y profesionales del sector para facilitar la transferencia científica y tecnológica, la mejora de los procesos productivos, la comercialización, la seguridad en el trabajo, el cumplimiento normativo y la mejora de la calidad.
- I) La obtención, tratamiento estadístico, publicación y divulgación de datos relacionados con la actividad del sector primario y agroalimentario en el ámbito de las Islas Canarias.
- J) El fomento de actividades de investigación, desarrollo e innovación y para favorecer e impulsar la actividad del sector agropecuario, agroalimentario y pesquero en Canarias.
- K) Por indicación de las entidades de las que GESTIÓN DEL MEDIO RURAL DE CANARIAS, S.A.U. sea medio propio, la ejecución de otros trabajos, asistencias técnicas, consultorías, obras y la prestación de servicios, como medio propio en las condiciones detalladas en el Artículo 1º.
- L) Por indicación del Gobierno de Canarias, intervenir en la gestión de emergencias por fenómenos naturales o cualquiera que sea su causa, para contribuir a prevenir, a paliar sus efectos y a facilitar la reposición de daños, en su caso.
- M) Obtención y gestión de la información y estadísticas de interés en el ámbito del territorio de Canarias.
- N) Asimismo, podrá realizar la Sociedad cualquier otra actividad de lícito comercio conveniente, necesaria o complementaria de las que constituyen sus actividades fundamentales y relacionadas anteriormente.

La Sociedad podrá ejecutar este objeto social en cualquier punto del territorio nacional y del extranjero, si bien lo desarrollará preferentemente en las Islas Canarias”.

ARTÍCULO 8º PARTICIPACIÓN EN OTRAS EMPRESAS. - Las actividades integrantes del objeto social de la Compañía podrán ser desarrolladas, total o parcialmente, de modo indirecto, mediante la titularidad, por compra o suscripción de acciones o de participaciones en sociedades con objeto idéntico o análogo al suyo.



II RÉGIMEN DE LAS ACCIONES

ARTÍCULO 9º TRANSMISIÓN DE LAS ACCIONES. - La transmisión de las acciones en que se divide el capital de la sociedad se ajustará a las siguientes normas: 9.1. Transmisión de las acciones. La transmisión inter-vivos de las acciones por cualquier título oneroso o gratuito podrá efectuarse sin limitación a favor de quien tenga la cualidad de accionista, al cónyuge, a los ascendientes o descendientes, ambos en primer grado, del socio transmitente, o cuando así lo autorice expresamente la Junta General de la Sociedad. 9.2. Transmisión de acciones inter-vivos por cualquier título oneroso o gratuito con derecho de preferente adquisición. El socio que trate de transmitir acciones, fuera de los supuestos enunciados en el apartado 9.1, precedente, lo pondrá en conocimiento del Órgano de Administración de la sociedad, especificando nombre del adquirente, precio y condiciones de la transmisión. El Órgano de Administración, a su vez, lo comunicará, en plazo de treinta días, a los restantes accionistas, quienes dentro de los treinta días siguientes a la recepción de la notificación tendrán derecho de preferente adquisición. Transcurridos treinta días sin que la Sociedad ejercite su derecho de preferente adquisición que regula el apartado 9.4 del presente artículo, será libre la transmisión de acciones, en los mismos términos notificados, durante el plazo de seis meses. 9.3. Transmisión "mortis- causa" de acciones a favor de personas distintas a las enumeradas en el apartado 9.1 0 como consecuencia de un procedimiento judicial o administrativo de ejecución. Se ajustará a las normas siguientes: a) Solicitada por el adquirente la inscripción de las acciones en el libro registro, el Órgano de Administración, antes de proceder a ella la notificará por escrito a los demás socios en el plazo de treinta días, b) Los restantes socios tendrán derecho preferente para adquirirlas, dentro de los treinta días siguientes a la recepción de la notificación.- 9.4.- Normas comunes a todos los casos de transmisión de acciones a) El derecho de preferente adquisición deberá ejercitarse respecto a todas las acciones cuya transmisión se pretenda, b) En defecto de ejercicio de su derecho por los socios, en todo o en parte, la sociedad tendrá derecho preferente de adquirir la totalidad o el número restante de las acciones, en el plazo de treinta días, cumpliendo las prescripciones y exigencias legales correspondientes, c) El cómputo de cada plazo se realizará desde la extinción del inmediatamente anterior, si lo hubiere, d) Se considera como domicilio de los accionistas a todos los efectos del presente artículo, el que figure en el libro Registro de la Sociedad, y las notificaciones se harán siempre de modo fehaciente, e). Todas las comunicaciones o notificaciones previstas deberán efectuarse con intervención notarial o mediante escrito cuya recepción firme el destinatario. f). Si fueran varios los accionistas que desearan adquirir las acciones a transmitir se distribuirán entre ellos a prorrata de las que posean, g) El precio se fijará, caso de discrepancia, conforme al valor que representen según el último Balance aprobado de la sociedad, h) En todo caso, para la formalización de la transferencia de acciones, habrá de presentarse certificación del Órgano de Administración de la sociedad, que acredite que se han cumplido los requisitos correspondientes.

ARTÍCULO 10º USUFRUCTO DE ACCIONES. - En el caso de usufructo de acciones, la calidad de socio reside en el nudo propietario pero el usufructuario tendrá derecho en todo caso a los dividendos acordados por la sociedad durante el usufructo. El ejercicio de los demás derechos de socio corresponde al nudo propietario. El usufructuario queda obligado a facilitar al nudo propietario el ejercicio de éstos derechos. En las relaciones entre el usufructuario y el nudo propietario regirá lo que determine el título constitutivo del usufructo; en su defecto, lo previsto en la Ley Especial; supletoriamente, el Código Civil.

ARTÍCULO 11º PRENDA DE ACCIONES. - En el caso de prenda de acciones corresponderá al propietario de éstas el ejercicio de sus derechos de accionistas. El acreedor pignoraticio queda obligado a facilitar el ejercicio de estos derechos. Si el propietario incumpliese la obligación de desembolsar los dividendos pasivos, el acreedor pignoraticio podrá cumplir por sí esta obligación o proceder a la realización de la prenda.

III. GOBIERNO DE ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

ARTÍCULO 12º.- La sociedad será regida, gobernada y administrada por la JUNTA GENERAL de accionistas y por el ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN.

SECCIÓN PRIMERA: JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

ARTÍCULO 13º DE LA JUNTA GENERAL. - Los accionistas reunidos en Junta General debidamente convocada, decidirán por mayoría en los asuntos propios de la competencia de la Junta. Todos los socios, incluso los disidentes y los que no hayan participado en la reunión, quedan sometidos a los acuerdos de la Junta General.

ARTÍCULO 14º CLASES DE JUNTAS. - Las Juntas Generales podrán ser ordinarias o extraordinarias. La Junta General Ordinaria, previamente convocada al efecto, se reunirá necesariamente dentro de los seis primeros meses de cada ejercicio, para censurar la gestión social, aprobar en su caso las cuentas del ejercicio y resolver sobre la aplicación del resultado. Toda otra Junta tendrá el carácter de Junta General Extraordinaria.

ARTÍCULO 15º CONVOCATORIA DE LA JUNTA GENERAL. - El Órgano de Administración podrá convocar la Junta General Extraordinaria de accionistas siempre que lo estime conveniente para los intereses sociales. Deberá, asimismo, convocarla cuando lo solicite un número de socios titular de, al menos, un cinco por ciento (5%) del capital social, expresando en la solicitud los asuntos a tratar en la Junta. En este caso, la Junta deberá ser convocada para celebrarse dentro de los treinta días siguientes a la fecha en que se hubiese requerido notarialmente al Órgano de Administración para convocarla. El Órgano de Administración



confeccionará el orden del día, incluyendo necesariamente los asuntos que hubieren sido objeto de solicitud. Y deberá hacer mención del derecho de cualquier accionista a obtener de la sociedad, de forma inmediata y gratuita, los documentos que han de ser sometidos a la aprobación de Junta y el informe de los Auditores de Cuentas, si lo hubiere. Si la Junta General Ordinaria no fuere convocada dentro del plazo legal, podrá serlo, a petición de los socios y con audiencia del Órgano de Administración, por el Juez de Primera Instancia del domicilio social, quien además designará la persona que habrá de presidirla. Esta misma convocatoria habrá de realizarse respecto de la Junta General Extraordinaria, cuando lo solicite el número de socios que tienen derecho a pedirla.

ARTÍCULO 16º REQUISITOS DE LA CONVOCATORIA. - La Junta General Ordinaria o Extraordinaria, se convocará mediante anuncio publicado en el Boletín Oficial del Registro Mercantil y en uno de los diarios de mayor circulación de la provincia correspondiente al domicilio social, por lo menos quince días antes a la fecha fijada para su celebración. El anuncio expresará la fecha de la reunión en primera convocatoria y todos los asuntos que hayan de tratarse. Podrá asimismo hacerse constar la fecha en la que, si procediere, se reunirá la Junta en segunda convocatoria. Entre la primera y la segunda reunión deberá mediar por lo menos un plazo de veinticuatro horas.

ARTÍCULO 17º SEGUNDA CONVOCATORIA. - Si la Junta General debidamente convocada no se celebrara en primera convocatoria, ni se hubiere previsto en el anuncio la fecha de la segunda, deberá ésta ser anunciada con los mismos requisitos de publicidad que la primera, dentro de los quince días siguientes a la fecha de la no celebrada y con ocho de antelación a la fecha de la reunión.

ARTICULO 18º JUNTA GENERAL UNIVERSAL. - La Junta General se entenderá convocada y quedará válidamente constituida para tratar cualquier asunto, siempre que esté presente todo el capital desembolsado y los asistentes acepten por unanimidad la celebración de la Junta.

ARTÍCULO 19º CONSTITUCIÓN. - Podrán asistir a la Junta General los titulares de por lo menos diez acciones Inscritas en el libro de socios con cinco días de antelación a aquél en que haya de celebrarse la Junta. La Junta General de accionistas quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando los accionistas presentes o representados posean, al menos, el veinticinco por ciento (25,00%) del capital suscrito con derecho de voto. En segunda convocatoria será válida la constitución de la Junta cualquiera que sea el capital concurrente a la misma. El Órgano de Administración deberá asistir a las Juntas Generales.

ARTÍCULO 20º REPRESENTACIÓN. - Todo accionista que tenga derecho de asistencia podrá hacerse representar en la Junta General por medio de otra persona, aunque ésta no sea accionista. La representación deberá conferirse por escrito y con carácter especial para cada Junta, a menos que el representante sea



el cónyuge, ascendiente o descendiente del representado, o cuando ostente poder general conferido en documento público con facultades para administrar el patrimonio que el representado tuviere en el territorio nacional. En el caso de que el Órgano de Administración de la sociedad o las entidades depositarias de los títulos soliciten la representación para sí o para otro, y en general siempre que la solicitud se formule de forma pública, el documento en que conste el poder deberá contener o llevar anejo el orden del día, así como la solicitud de instrucciones para el ejercicio del derecho de voto y la indicación del sentido en que votará el representante en caso de que no se impartan Instrucciones precisas. Se entenderá que ha habido solicitud pública de la representación cuando una misma persona ostente la de más de tres accionistas. Por excepción, el representante podrá votar en sentido distinto cuando se presenten circunstancias ignoradas en el momento del envío de las instrucciones y se corra el riesgo de perjudicar los intereses del representado. En caso de voto emitido en sentido distinto a las instrucciones, el representante deberá informar inmediatamente al representado, por medio de escrito en que explique las razones del voto. La representación es siempre revocable. La asistencia personal a la Junta del representado tendrá valor de revocación.

ARTÍCULO 21º PRESIDENCIA. - Las Juntas Generales serán presididas por el Presidente del Consejo de Administración o Vicepresidente que le sustituya. Actuará el Secretario el que lo sea del Consejo, o Vicesecretario que le sustituya, y en defecto de todos por los socios asistentes especialmente designados en cada Junta.

ARTÍCULO 22º CELEBRACIÓN. - Las Juntas Generales se celebrarán en la localidad donde la Sociedad tenga el domicilio social, el día señalado en la convocatoria, pero podrán ser prorrogadas sus sesiones durante uno o más días consecutivos. La prórroga podrá acordarse a propuesta de los administradores o a petición de un número de socios que represente la cuarta parte del capital desembolsado presente en la Junta. Cualquiera que sea el número de las sesiones en que se celebre la Junta, se considerará única, levantándose una sola acta para todas las sesiones. Antes de entrar en el orden del día se formará la lista de los asistentes expresando el carácter o representación de cada uno y el número de acciones propias o ajenas con que concurren. Al final de la lista se determinará el número de accionistas presentes o representados, así como el importe del capital suscrito sobre aquellas participaciones.

ARTÍCULO 23º FORMA DE DELIBERAR. - El Presidente de la Junta mantendrá el Orden de la sesión y moderará los debates. Dispondrá el turno de intervención de los asistentes con derecho de voz y determinará la actuación de cada uno. Todo asistente con derecho de voz, podrá intervenir por lo menos una vez en cada punto del orden del día. Cada uno de los puntos del orden del día será objeto de votación por separado. Las votaciones serán públicas y nominales, salvo que la Junta acuerde otra cosa.



ARTÍCULO 24º ADOPCIÓN DE ACUERDOS. - Los acuerdos se adoptarán por mayoría, excepto cuando una norma legal imperativa exija una mayoría distinta. Para determinar la mayoría requerida para la válida adopción de los acuerdos, se computarán los votos correspondientes a todas las acciones concurrentes a la constitución de la Junta. Además, cuando el acuerdo se refiera a una modificación de los Estatutos sociales que lesione directa o indirectamente los derechos de una clase de acciones, se requerirá la aprobación de la mayoría de los accionistas pertenecientes a la clase afectada. Para que la Junta General, ordinaria o extraordinaria, pueda acordar válidamente la emisión de obligaciones, el aumento o la disminución del capital, la transformación, fusión o escisión de la sociedad, y en general cualquier modificación de los Estatutos Sociales, será necesaria, en primera convocatoria, la concurrencia de accionistas presentes o representados que posean, al menos, el cincuenta por ciento (50,00%) del capital suscrito con derecho a voto. En segunda convocatoria será suficiente la concurrencia del veinticinco por ciento (25,00%) de dicho capital. Cuando concurren accionistas que representen al menos el cincuenta por ciento (50,00%) del capital suscrito con derecho a voto, los acuerdos a que se refiere el apartado anterior sólo podrán adoptarse válidamente con el voto favorable de los dos tercios (2/3) del capital presente o representado de la Junta. Cada acción da derecho a UN VOTO.

ARTÍCULO 25º ACTA DE LA JUNTA. - El acta de la Junta podrá ser aprobada por la propia Junta a continuación de haberse celebrado ésta, y en su defecto, dentro del plazo de quince días, por el Presidente y dos interventores, uno en representación de la mayoría y otro por la minoría.

El acta aprobada en cualquiera de estas dos formas tendrá fuerza ejecutiva a partir de la fecha de su aprobación.

ARTÍCULO 26º CERTIFICACIÓN DE LOS ACUERDOS. - Cuando por cualquier motivo sea necesario justificar los acuerdos de las Juntas Generales, las certificaciones serán expedidas por el Secretario o, en su caso, por el Vicesecretario del Consejo de Administración, con el visto bueno del Presidente, o, en su caso, del Vicepresidente. En la certificación se hará constar la fecha, el sistema de aprobación del acta o que los acuerdos figuran en acta notarial, y las circunstancias que sean necesarias para calificar la regularidad y validez de los acuerdos adoptados.

ARTÍCULO 27º IMPUGNACIÓN DE ACUERDOS. - Los acuerdos sociales adoptados en Junta General, serán impugnables conforme a lo previsto en los Artículos 115 y 122, ambos inclusive de la Ley Especial.

SECCIÓN SEGUNDA: ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

ARTÍCULO 28º RÉGIMEN GENERAL. - El ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN estará constituido por un CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN, que se compondrá de un número de miembros no inferior a SEIS ni superior a CATORCE; sin perjuicio de la



facultad de delegación en una Comisión Ejecutiva o en uno o más Consejeros Delegados. Los miembros del Consejo serán designados por los fundadores, en la escritura de constitución social o por Junta General con posterioridad.

En el Consejo de Administración de la sociedad se designará un vocal, en calidad de representante del Cabildo Insular de Tenerife.

ARTÍCULO 29º FACULTADES.- El Consejo de Administración, sin más excepción que la de aquellos asuntos que sean competencia de otros órganos o no estén incluidos en el objeto social, podrá realizar toda clase de actos, contratos o negocios, obligaciones o dispositivos de administración ordinaria o extraordinaria y de riguroso dominio y respecto de toda clase de bienes, muebles, inmuebles, derechos, dinero, valores o efectos de comercio, y en general cuanto estime conveniente para la gestión de los negocios de la sociedad. A título simplemente enunciativo, no limitativo, le corresponde el ejercicio, de cualquiera de las siguientes FACULTADES - 1) Comparecer y representar a la sociedad ante toda clase de -Autoridades, Tribunales, Magistraturas de Trabajo, Corporaciones; sindicatos, Ministerios, Delegaciones, Fiscalías, Juntas, Jurados, Comunidades Autónomas, Jefaturas de Servicio y cualesquiera organismos estatales o paraestatales, autonómicos, regionales, provinciales, insulares, municipales o particulares, suscribiendo y presentando toda clase de instancias, declaraciones, memorias, balances o liquidaciones; promover y seguir ante ellos expedientes y procedimientos, por sí, por Letrados, Procuradores u otros apoderados especiales; consentir resoluciones o impugnarlas, utilizando toda clase de recursos, incluso de casación, revisión, amparo y demás extraordinarios. 2). Organizar, dirigir e inspeccionar los negocios, asuntos y operaciones de la sociedad; determinar y fijar los gastos generales de administración; y nombrar, separar o sustituir gestores, representantes empleados y personal técnico o administrativo de la misma, determinando sus facultades y fijando sueldos o retribuciones. 3) Determinar la inversión de los fondos disponibles, así como los de reserva y previsión, cuando haya lugar; decidir la participación de la sociedad en otras cuyo objeto sea idéntico o análogo, por suscripción o compra de acciones o participaciones de cualquier clase y ejecutar los acuerdos sociales. 4) Formar el Balance, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Propuestas de distribución de beneficios, que deban ser sometidos a la Junta de Socios para su aprobación, y efectuar el pago de los dividendos 5) Ejercitar los derechos políticos y económicos que correspondan a la sociedad en su calidad de accionista partícipe o miembro de otras Sociedades, comunidades o Entidades. 6) Concertar, aceptar, modificar, ejecutar o extinguir total o parcialmente, toda clase de actos y contratos, de administración, riguroso dominio, disposición, ya sean civiles, laborales, fiscales, administrativos o mercantiles, de depósito, cambio, giro, comisión, cuentas en participación, préstamo común o a la gruesa, transporte, seguros, sociedad y demás admitidos por las Leyes vigentes; comprar, vender y por otros títulos adquirir, hipotecar, gravar o enajenar, bienes muebles o inmuebles, formalizando pagos, reconocimientos y peritaciones, expedientes y demás cobros y diligencias

y operaciones de liquidación o percepción; contratar obras y arrendar servicios; acudir a concursos y subastas; contraer préstamos o créditos y percibir su importe, ya sea con garantía personal, hipotecaria o pignoratícia; dar y aceptar avales y fianzas, ya sea de personas físicas o jurídicas, en nombre o a favor de la sociedad; hacer declaraciones de obra nueva, comenzada o terminada; formalizar segregaciones, agrupaciones, agregaciones, divisiones o parcelamientos de fincas; pedir deslindes y amojonamientos; constituir el régimen de propiedad horizontal señalando cuotas de participación, elementos comunes, anejos privativos, normas de comunidad o reglamentos de régimen interior y cumpliendo cuantos requisitos fueren precisos; y en general, realizar cuantos actos de administración o disposición de bienes o derechos exija la realización del objeto social. 7) Solicitar, obtener, adquirir, vender o explotar patentes, derechos reales, licencias y concesiones administrativas, de todas clases. 8) Rendir, exigir, aprobar o impugnar cuentas; abonando o percibiendo los saldos resultantes; constituir y retirar depósitos de metálico o valores y garantías de la Caja General de depósitos y cobrar cualesquiera cantidades de particulares o Administraciones, Organismos y Entidades Públicas, incluso en las Cajas de las Delegaciones de Hacienda y en el Banco de España: 9) Realizar toda clase de operaciones mercantiles de crédito o bancarias reguladas por la Ley Cambiaria y del Cheque y demás normas de carácter general o especial en las Oficinas Centrales o Sucursales del Banco de España o de cualquier otro Banco nacional o extranjero, Cajas de Ahorro, Rurales o Postales o demás entidades de crédito y financiación; librar, negociar, endosar, ceder, tomar, cobrar, descontar avalar total o parcialmente, indicar, intervenir, aceptar o pagar, incluso por intervención o comunicar la falta de aceptación o pago de letras de cambio, pagarés u otros documentos de crédito y giro; librar, emitir, ceder, transmitir, endosar, avalar, revocar, cruzar, reembolsar, presentar al pago, solicitar conformidad, recibir su pago en efectivo, o comunicar la falta de pago de cheques; formular cuentas de resaca, solicitar la amortización en caso de extravío, sustracción o destrucción y requerir protestos o declaraciones equivalentes por falta de aceptación o pago de letras de cambio o por falta de pago de cheques; hacer o recibir notificaciones o requerimientos y contestarlos, haciendo las manifestaciones que procedan; abrir, continuar o cancelar Libretas de Ahorro, Imposiciones a Plazo, Cuentas Corriente o de Crédito, con garantías o sin ellas, a interés fijo o variable, pudiendo retirar total o parcialmente sus fondos, por medio de cheques, letras de cambio u órdenes a la entidad; pedir extractos e impugnar o aprobar sus saldos; constituir, modificar y extinguir o cancelar depósitos de efectos públicos, valores o metálico; y en general realizar cuanto esté permitido o se permita en el futuro a la práctica bancaria. 10) Someter las cuestiones en que pueda tener interés la sociedad al Juicio de Árbitros; otorgar transacciones, compromisos y renunciaciones; y ejercitar o no derechos de tanteo, retracto y cualquier otro de preferencia. 11) Conferir poderes, generales o especiales, a la persona o personas que estimen convenientes, con amplitud de facultades, aunque no figuren antes relacionadas, especialmente a Procuradores de los Tribunales, con las facultades usuales, incluso para ratificarse en escritos, absolver posiciones, transigir, allanarse y desistir, incluso para los supuestos de



recursos extraordinarios de revisión, casación ante el Tribunal Supremo o amparo ante el Tribunal Constitucional. 12) Y otorgar y firmar los escritos, instancias o documentos públicos o privados que para todo ello fueren necesarios, incluso aclaratorios o complementarios.

ARTICULO 30º DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN. - El funcionamiento del Consejo de Administración, se ajustará a las siguientes: **NORMAS.** 30.1. Cargos. El Consejo de Administración nombrará al Presidente, Vicepresidente y Secretario, quien podrá ser o no Consejero. El Presidente y Secretario lo serán también de la Sociedad. Dichos cargos serán compatibles con el de Consejero Delegado y con cualquier otro que se preste a la Sociedad. En defecto del Presidente hará sus veces el Vicepresidente, y a falta de éstos, el Consejero de más edad entre los presentes. Si el Secretario no concurriera a alguna reunión del Consejo o no hubiera sido aún designado, actuará como tal el Consejero de menos edad entre los asistentes. 30.2. Duración del Cargo. Los miembros del Consejo ejercerán su cargo por plazo de cinco años, a menos que la Junta General que los designe, establezca uno inferior. Podrán ser reelegidos una o más veces, por periodos de igual duración máxima de cinco años. 30.3. Vacantes. Si durante el plazo para el que fueron nombrados los Consejeros se produjeran vacantes, el Consejo podrá designar entre los accionistas las personas que hayan de ocuparlas hasta que se reúna la primera Junta General. 30.4. Continuidad de los cargos. El Presidente, los Vicepresidentes, y el Secretario del Consejo de Administración que sean reelegidos miembros del Consejo por acuerdo de la Junta General, continuarán desempeñando los cargos que ostentaban con anterioridad en el seno del Consejo, sin necesidad de nueva elección. 30.5. Poder de representación. El poder de representación corresponderá al Presidente del Consejo de Administración, al Secretario, a quienes los sustituyan en caso de ausencia y, en su caso, a los Consejeros Delegados, a quienes se haya conferido expresamente. 30.6. Convocatoria de reuniones. El Consejo de Administración se reunirá cuantas veces lo exija el interés de la Sociedad, convocando la sesión el Presidente, o Vicepresidente que lo sustituya, a iniciativa propia o a petición de, por lo menos, dos Consejeros. Las convocatorias se cursarán con la firma del Secretario del Consejo o Vicesecretario que los sustituya, con seis días de anticipación, como mínimo, a la fecha en que haya de celebrarse la reunión. 30.7. Constitución. El Consejo de Administración quedará válidamente constituido cuando concurren a la reunión, presentes o representados, la mitad más uno de sus componentes. 30.8. Forma de deliberar. El Presidente del Consejo dirigirá y moderará los debates y determinará el tiempo de intervención de cada Consejero en cada uno de los asuntos a tratar. Las votaciones serán públicas y nominales. En caso de empate será decisivo el voto del Presidente. La votación por escrito y sin sesión sólo será admitida cuando ningún Consejero se oponga a este procedimiento. 30.9. Adopción de acuerdos. Para cuantas votaciones se celebren, se entenderá que cada Consejero dispone solamente de UN VOTO. Los acuerdos del Consejo se tomarán por mayoría absoluta de votos de los Consejeros presentes y representados. 30.10. Acta de reuniones. Las discusiones y acuerdos del Consejo



de Administración se llevarán a un Libro de Actas, que serán firmadas por el Presidente y Secretario y en las que se hará constar los Consejeros asistentes y representados, un resumen de lo tratado, expresión de los acuerdos tomados y el resultado de las votaciones practicadas. El Acta del Consejo podrá ser aprobada por el mismo a continuación de haberse celebrado y, en su defecto, en la primera reunión posterior que tenga lugar. El Acta aprobada en cualquiera de estas dos formas, tendrá fuerza ejecutiva a partir de la fecha de su aprobación. De los acuerdos del Consejo certificará el Secretario con el Visto Bueno del Presidente, o los Vicesecretarios y Vicepresidentes que respectivamente los sustituyan. 30.11 Delegación de facultades. El Consejo de Administración podrá designar una Comisión Ejecutiva o uno o más Consejeros Delegados, solidarios o mancomunados, haciendo constar la enumeración particularizada de las facultades que se delegan o que la delegación comprende todas las legal y estatutariamente delegables. El acuerdo de delegación expresará, además, de qué modo, y con qué extensión se delega el poder de representación. La delegación permanente de alguna facultad en la Comisión Ejecutiva o en los Consejeros Delegados y la designación de los Administradores que hayan de ocupar tales cargos, requerirá para su validez, el voto favorable de las dos terceras partes de los componentes del Consejo. 30.12. Impugnación de acuerdos. Los miembros del Consejo podrán impugnar los acuerdos nulos o anulables del Consejo de Administración en el plazo de treinta días desde su adopción. Igualmente podrán impugnar tales acuerdos los accionistas que representen un cinco por ciento (5%) del capital social, en el plazo de treinta días desde que tuvieron conocimiento de los mismos, siempre que no hubiere transcurrido un año desde su adopción. La impugnación se tramitará conforme a lo establecido en la Ley Especial para los acuerdos de la Junta General. 30.13. 1.- El cargo de los Administradores de la Sociedad es gratuito, salvo dietas por asistencia a las sesiones del Consejo e indemnizaciones por gastos de desplazamientos, conforme a la normativa general para las empresas públicas de la Comunidad Autónoma de Canarias. 2.- Solo será retribuido el cargo de Consejero Delegado. El sistema de remuneración será el de una asignación fija anual, cuyo límite máximo establecerá la Junta General, que permanecerá vigente en tanto no se apruebe su modificación".

IV SISTEMA ECONÓMICO CONTABLE

ARTÍCULO 31º DURACIÓN DEL EJERCICIO SOCIAL. - El ejercicio económico de la sociedad coincidirá con el año natural y terminará el día treinta y uno de diciembre.

ARTÍCULO 32º CUENTAS ANUALES. - Las cuentas anuales comprenderán el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias y la memoria. El Órgano de Administración de la sociedad está obligado a formular en el plazo máximo de tres meses, contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado, así como en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados. El esquema del balance, la

estructura de la cuenta de pérdidas y ganancias, las reglas de valoración, el contenido de la memoria y del informe de gestión, la verificación de las cuentas anuales, y la aprobación de las cuentas y su publicación, se ajustarán a lo dispuesto en el Capítulo VII de la Ley Especial.

ARTÍCULO 33º RESERVA LEGAL. - En todo caso, una cifra igual al diez por ciento (10.0%) del beneficio del ejercicio se destinará a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos, el veinte por ciento (20,0%) del capital social. La reserva legal, mientras no supere el límite indicado, sólo podrá destinarse a la compensación de pérdidas en el caso de que no existan otras reservas disponibles para este fin.

ARTÍCULO 34º DISTRIBUCIÓN DE DIVIDENDOS. - Una vez cubiertas las atenciones previstas por la Ley o los Estatutos, sólo podrán repartirse dividendos con cargo al beneficio del ejercicio, o a reservas de libre disposición, siempre que el valor del patrimonio neto contable no sea o, a consecuencia del reparto, no resulte inferior al capital social. La distribución de dividendos a los accionistas ordinarios se realizará en proporción al capital que han desembolsado.

V. DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD

ARTICULO 35º DISOLUCIÓN. - La sociedad se disolverá: 1º Por acuerdo de la Junta General adoptado con arreglo al artículo 143 de la Ley Especial. 2º Por la conclusión de la empresa que constituya su objeto o la imposibilidad manifiesta de realizar el fin social o por la paralización de los órganos sociales, de modo que resulte imposible su funcionamiento. 3º Por consecuencia de pérdidas que dejen reducido el patrimonio a una cantidad inferior a la mitad a no ser que éste se aumente o se reduzca en la medida suficiente. 4º Por reducción del capital social por debajo del mínimo legal. 5º Por la fusión o escisión total de la Sociedad. 6º Por la quiebra de la sociedad, cuando se acuerde expresamente como consecuencia de la resolución judicial que la declare.

ARTÍCULO 36º LIQUIDACIÓN. - La Junta General de la sociedad, designará a los Liquidadores. Su número será siempre impar.

VI. SISTEMA PROCESAL

ARTÍCULO 37º ARBITRAJE. - Toda cuestión que pueda suscitarse durante la existencia o liquidación de la sociedad entre la misma y sus socios, excepto la impugnación de acuerdos sociales, deberá ser resuelta por Arbitraje de Equidad, en el domicilio de aquélla, a cuyo fuero se entienden éstos sometidos por el solo hecho de la titularidad de una acción y en la forma que determina la Ley 36/1988 de 05 de diciembre.

En S/C de Tenerife a, 25 de octubre de 2024